

# RÈGLEMENT RELATIF À LA DÉMOLITION

## FICHE DU PROPRIÉTAIRE

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Autre numéro : \_\_\_\_\_

❖ Bâtiment à démolir :

◆ Adresse : \_\_\_\_\_

◆ Description : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

◆ Méthode de la démolition :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

◆ Motifs de la démolition :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

❖ Site de remisage des rebuts :

\_\_\_\_\_

❖ Conditions de relogement des locataires :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Le propriétaire doit faire parvenir, par courrier recommandé ou certifié, un avis de la demande de permis à chacun des locataires de l'immeuble et en fournir une preuve à la Ville.

❖ Programme de réutilisation du sol (fournir des plans s'il y a lieu) :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du propriétaire